

ALLEGATO A

A

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI C.C./G.C.  
N. 59 DEL 20.12.2012  
IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO COMUNALE

Prima dell'art. 1 è inserita la dicitura:

### **“Titolo I – Disposizioni generali”**

All'art.1:

- al comma 2. dopo le parole “Giunta Comunale”, è inserita la locuzione “, fatto salvo quanto disposto all'art. 12 del presente regolamento.
- dopo il comma 5 è inserito il seguente: “L'uso degli spazi da parte di partiti e movimenti politici durante le elezioni e le consultazioni referendarie è disciplinato al Titolo III del presente regolamento.

Prima dell'art. 5 è inserita la dicitura

### **“Titolo II – Utilizzo degli spazi comunali”**

Dopo l'articolo 12 sono inserite le seguenti disposizioni:

### **“Titolo III – Uso degli spazi comunali da parte di partiti e movimenti politici durante le elezioni e le consultazioni referendarie”**

#### **Art. 11 – Principi generali**

Il presente titolo disciplina le modalità, i termini e le condizioni con cui il Comune di Cadoneghe mette a disposizione i propri locali durante le campagne elettorali per l'elezione:

- dei rappresentanti alla Camera dei Deputati;
- dei rappresentanti al Senato della Repubblica;
- dei rappresentanti italiani al Parlamento Europeo;
- del Consiglio della Regione Veneto;
- del Sindaco e del Consiglio del Comune di Cadoneghe;

nonché durante le campagne elettorali per le consultazioni referendarie previste da norme statali, regionali, provinciali e dallo Statuto Comunale.

#### **Art. 12 – Individuazione dei locali**

I locali di proprietà comunale destinati a conferenze e dibattiti durante la campagna elettorale sono così individuati:

1. Sala Consiliare
2. Sala Italo Calvino
3. Sala presso la sede del C.F.P. Francesco d'Assisi in Via Bordin
4. Sale nel seminterrato della Scuola Zanon
5. Auditorium Ramin

Il Comune, previo accordo con i Dirigenti Scolastici, può mettere a disposizione anche spazi presso gli edifici scolastici.

#### **Art. 13 – Messa a disposizione dei locali**

I locali di cui al comma 1 del precedente art. 12 verranno messi a disposizione a decorrere dal giorno di indizione dei comizi elettorali e sino alle ore 24.00 del venerdì precedente la data delle elezioni.

Possono inoltrare domanda per usufruire dei locali di cui al precedente articolo 12, i partiti ed i movimenti presenti nelle competizioni elettorali di cui al precedente art. 11, nonché gruppi di candidati o singoli candidati che partecipano direttamente alle competizioni stesse.

#### **Art. 14 – Modalità della concessione**

I locali saranno concessi a seguito di domanda da farsi in duplice copia nel periodo dal quinto al primo giorno precedente la manifestazione in apposito modulo che verrà predisposto dal Comune. Una copia verrà restituita immediatamente al richiedente, munita del timbro dell'Ufficio preceduto dall'indicazione del giorno ed ora della presentazione.

Detti moduli potranno essere presentati al protocollo generale del Comune durante il normale orario di apertura dello stesso.

Per l'ordine di utilizzazione delle sale nell'ultimo giorno della campagna elettorale, nel caso di richieste totalmente o parzialmente concomitanti ed in assenza di accordo tra i richiedenti, si procederà ad estrazione a sorte.

La struttura comunale competente al rilascio della concessione è individuata nei Servizi alla Persona.

#### **Art. 15 – Costo orario per l'uso dei locali**

Il costo orario per l'uso dei locali viene stabilito, per ogni campagna elettorale, tenuto conto dei seguenti elementi di costo orari, che il Comune dovrà sostenere:

- personale di sala;
- pulizia;
- illuminazione;
- riscaldamento.

Il pagamento dell'uso della sala richiesta dovrà avvenire anteriormente all'uso stesso. Il personale addetto alla sala è autorizzato a vietare l'uso ove il richiedente non dimostri di aver assolto al pagamento esibendo quietanza rilasciata dal Comune.

#### **Art. 16 – Precedenza delle richieste**

Durante il periodo di cui al precedente art. 13, le richieste dei soggetti di cui al precedente art. 14, hanno precedenza su qualsiasi altra domanda per l'utilizzo delle sale predette.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
GASTALDON Mirco

IL SEGRETARIO  
BUSON dr. Roberto

N° 6 registro atti pubblicati

**REFERATO DI PUBBLICAZIONE**  
(ART. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto che copia della presente delibera è stata affissa all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal

2 GEN. 2013

Addi 2 GEN. 2013



IL FUNZIONARIO INCARICATO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**  
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 il

Li

IL FUNZIONARIO INCARICATO